



**ZÁKLADNÁ ŠKOLA MARTINA KUKUČINA,
SNP 1199/36, 026 01 DOLNÝ KUBÍN**

Vnútoraná smernica 1/2019
o stravovaní žiakov v Školskej jedálni
pri ZŠ Martina Kukučina v Dolnom Kubíne

	Meno	Funkcia	Dňa	Podpis
Vypracovala:	Mária Somolová	Vedúca školskej jedálne	23.8.2019	
Schválil:	Mgr. Katarína Števonková	riaditeľ školy	24.8.2019	
			Dátum účinnosti:	1.9.2019

Článok 1

Všeobecné ustanovenie

Riaditeľka ZŠ M. Kukučina, SNP 1199/36, Dolný Kubín, vydáva tento vnútorný predpis ktorý upravuje poskytovanie stravy žiakom školy.

1. Účelom tejto smernice je stanoviť podrobnosti týkajúce sa stravovania v Školskej jedálni pri Základnej škole M. Kukučina , SNP 1199/36, Dolný Kubín (ďalej len ŠJ) v zmysle Zákona č. 544/ 2010 o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v § 4 ods.6 sa poskytuje dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (ďalej len „dotácia na stravu“) žiakovi v základnej škole v sume 1,20 € za každý deň, v ktorom sa žiak zúčastní vyučovania a odoberie obed. Dotácia je určená na nákup potravín na prípravu hlavného jedla v ŠJ s účinnosťou od 1.9.2019.
2. Smernica určuje termín a spôsob objednávanie a výdaja stravy, platby za stravovanie a ostatné podmienky spojené so stravovaním v ŠJ pre žiakov a iných stravníkov.

Článok 2

Podmienky poskytnutia dotácie pre žiakov

1. Žiak má nárok na dotáciu jedného hlavného jedla denne vo výške 1,20 € podľa § 4 ods.6 Zákona č. 544/ 2010 Z.z. ak sa zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole M. Kukučina, SNP 1199/36, Dolný Kubín (počet hodín prítomnosti na vyučovaní nie je rozhodujúci) a je prihlásený na obed v školskej jedálni.
2. Podmienka uplatnenia dotácie :
 - a) Zákonný zástupca žiaka vypíše prihlášku na stravovanie v školskej jedálni (Príloha č. 1, Príloha č.2),
 - b) Riaditeľ školy rozhodne o prijatí žiaka na stravovanie v školskej jedálni. (Príloha č.3, Príloha č.4)
 - c) Zákonný zástupca žiaka má povinnosť zaplatiť:
 - jednorazovú zálohovú platbu (istinu) za prípadné neodhlásené obedy 25 € najneskôr do konca augusta pre nový školský rok (v prípade vyčerpania tejto sumy je zákonný zástupca povinný uhradiť zálohovo ďalšiu platbu v sume 25 €)
 - mesačný doplatok za stravovanie, ktorý prekračuje výšku dotácie je potrebné prvýkrát zaplatiť najneskôr do augusta pre nový školský rok,
 - výšku režijných poplatkov, ktoré sú schválené VZN Mesta Dolný Kubín, *(Na webovom sídle školy, v časti Školská jedáleň, budú zverejnené vysvetlenia k výške prvej platby v auguste 2019 a následné platby podľa toho, či je žiak na prvom alebo druhom stupni, je /nie je prihlásený na desiatu, navštevuje/nenavštevuje športovú triedu.)*
3. Žiak, ktorý je odkázaný zo zdravotných dôvodov na osobitné stravovanie, má nárok na dotáciu vo výške 1,20 € podľa § 4 ods.6 Zákona č. 544/ 2010 Z.z. podľa Článku 4 tejto smernice.
4. Žiak, ktorý reprezentuje školu, zúčastňuje sa výletov, kultúrnych podujatí, plaveckého výcviku alebo absolvuje iné formy výchovno-vzdelávacieho procesu mimo priestorov školy a vráti sa do školy má nárok na dotáciu na stravu a odoberie obed v školskej jedálni.
5. Nárok na dotáciu na stravu zaniká:

- a) žiak ktorý sa nezúčastnil vyučovania, nemá nárok na dotáciu na obed, ale ani na obed v danom dni,
- b) ak sa žiak ZŠ vzdeláva mimo územia SR (§ 23 písm. b Zákona č. 245/2008 Z.z.)
- c) ak je žiak vzdelávaný sa podľa individuálneho učebného plánu (§ 23 písm. f Zákona č. 245/2008 Z.z.)
- d) ak je žiakovi zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v ZŠ (§24 ods.2 písm. a Zákona č. 245/2008 Z.z.,
- e) žiakom prvého stupňa ZŠ, ktorým vzdelávanie zabezpečuje zákonný zástupca dieťaťa osobou, ktorá spĺňa kvalifikačné predpoklady (§ 24 ods. 2 písm. b Zákona č. 245/2008 Z.z.)
- f) žiakovi, ktorý je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy a je v domácom ošetrovaní (Z.z. §24 ods.3 Zákona č. 245/2008)
- g) žiakom v Škole prírody, na Lyžiarskom výcviku a pod., kedy sa poskytuje financovanie na stravovanie iným spôsobom.
- h) v prípade neprítomnosti žiaka jeden deň v škole (napr. rodinné dôvody, vyšetrenia u lekára a pod.), nevzniká nárok na dotáciu na stravu. Povinnosťou zákonného zástupcu je odhlásiť žiaka z obeda. V prípade, ak zákonný zástupca žiaka neodhlásil zo stravovania, je povinný uhradiť dotáciu za neodobratý obed zo zálohovej platby podľa Článku 2 ods. 2 písmeno c.

Článok 3

Spôsob a forma stravovania žiakov

1. Základná škola M. Kukučina, SNP 1199/36, Dolný Kubín zabezpečuje stravovanie žiakov podľa zásad správnej výživy. Jedlá a nápoje pre stravníkov sú pripravované podľa materiálno-spotrebných noriem, odporúčaných výživových dávok a receptúr pre školské stravovanie podľa vekových skupín stravníkov vydaných MŠVVaŠ SR.
2. Z dôvodu zefektívnenia výdaja stravy v ŠJ sa objednávanie a výdaj stravy realizuje pre žiakov pomocou čipového kľúča. Povinnosťou všetkých stravníkov pri výdaji stravy je preukázať sa v ŠJ platným čipovým kľúčom.

Článok 4

Osobitné stravovanie žiakov

1. Osobitné stravovanie je určené pre deti vyžadujúce v oblasti výživy osobitnú pozornosť s dosahom na zdravotný stav dieťaťa. Dotácia na stravu za podmienok v Čl. 2 bod 1-4 v sume 1,20 € bude poskytnutá žiakovi po splnení všetkých podmienok osobitného stravovania.
2. Podmienky uplatnenia dotácie :
 - a) Zákonný zástupca prihlási žiaka na uplatnenie dotácie na stravu podaním osobitnej prihlášky. (Príloha č.2) s odôvodnením.
 - b) Zákonný zástupca k žiadosti priloží písomné lekárske vyjadrenie vystavené odborným lekárom – špecialistom, t.j. diabetológ, gastroenterológ, imunológ, alergiológ a pod., o zdravotnom stave dieťaťa, ktoré sa nemôže stravovať v ŠJ a vyžaduje si osobitné stravovanie.
 - c) Riaditeľ školy rozhodne o prijatí žiaka pre osobitné stravovanie a uplatnenie dotácie na stravu. (Príloha č. 4)
3. Školská jedáleň nepripravuje osobitné stravovanie – diétne jedlá.

4. Spôsoby osobitného stravovania žiakov sa môžu realizovať:
- v domácom prostredí, ak sa žiak zo zdravotných dôvodov nemôže stravovať v ŠJ,
 - v ŠJ, ak zákonný zástupca prinesie diétny pokrm (obed) pre žiaka v obedári do ŠJ. Toto jedlo bude žiakovi ohriate a podané na tanieri. V tomto prípade zákonný zástupca vyplní informovaný súhlas. (Príloha č.5)
- V oboch prípadoch osobitného stravovania zákonný zástupca žiaka poberá plnú dotáciu na stravu podľa Zákona č. 544/2010 Z.z. §4 ods.6)
5. Dotáciu na stravu žiaka s osobitným stravovaním bude vyplatená na účet zákonného zástupcu po schválení a vydaní rozhodnutia riaditeľa ZŠ. Termín vyplatenia dotácie sa stanovuje najneskôr do 10. dňa kalendárneho mesiaca, za predchádzajúci mesiac, v ktorom bol uplatnený nárok na dotáciu na stravu pri osobitnom stravovaní. (Výpočet : počet dní žiaka na vyučovaní za mesiac x 1,20 €).

Článok 5

Výška stravného a podmienky úhrady poplatkov spojených so stravovaním

- Výška stravného je stanovená v súlade s platnými finančnými pásmami na nákup potravín pre jednotlivé kategórie stravníkov spolu s čiastočnou úhradou režijných nákladov, ktoré sú stanovené na základe nového VZN Mesta Dolný Kubín č. 4/2019 a rozhodnutia riaditeľa ZŠ od 01.09.2019
- ŠJ poskytuje stravovanie žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky. (2. finančné pásmo na nákup potravín vydaných MŠVVaŠ SR. Zákonný zástupca žiaka prispieva aj na úhradu režijných nákladov).

	Stravná jednotka (2 finančné pásmo)		Spolu:	Dotácia	Platba nad rámec dotácie na osobu/ deň hradí zákonný zástupca/ stravník	Režijné náklady hradí zákonný zástupca/ stravník
ZŠ žiaci 1.- 4. ročníka	obed	1,15 €	1,15 €	1,20 €	0	8 €*
ZŠ žiaci 5.-9. ročníka	obed	1,23 €	1,23 €	1,20 €	0,03 €	8 €*
ZŠ žiaci 5.-9. ročníka športových tried	obed	1,48 €	1,48 €	1,20 €	0,28 €	8 €*
ZŠ doplnkové stravovanie žiaci 1.- 9. ročníka **	desiata	0,53 €	0,53 €	0	0,53 €	0 €**
Zamestnanci školy	obed	1,33		0		Určí sa interným predpisom

*** paušálny mesačný poplatok hradí zákonný zástupca žiaka. Od 1.9.2019 je výška poplatku na jedného stravníka 8,00 € mesačne bez ohľadu koľko dní v mesiaci sa žiak odstravuje v zmysle VZN číslo 4/2019 Mesta Dolný Kubín.)**

**** nárok na doplnkové stravovanie je podmienené odobratím obeda v školskej jedálni ZŠ.**

3. Platby za stravu nad rámec dotácie na stravu a poplatku za režijné náklady, môže zákonný zástupca žiaka/stravník uskutočniť len bezhotovostnou platbou na účet ŠJ - VÚB Banka pobočka Dolný Kubín.

Číslo účtu: IBAN: SK 81 0200 0000 0000 2143 7332, SWIFT: SUBASKBX

Doplňujúce údaje: Meno a priezvisko žiaka, trieda

Variabilný symbol: po obdržaní čipu - jeho číslo

4. V stravovacom systéme je platba jednotlivých stravníkov evidovaná na osobných kontách. Poplatky musia byť uhradené do 25. dňa kalendárneho mesiaca na nasledujúci mesiac. V prípade neskoršej alebo omeškanej platby bude zákonný zástupca žiaka informovaný o nezaplatení poplatkov a vyzvaný na zaplatenie všetkých poplatkov, ktoré súvisia so stravovaním.

Článok 6

Odhlasovanie žiakov zo stravy a sankcie za neodhlásenie žiaka zo stravy

1. Stravník si môže v priebehu mesiaca stravu odhlasovať na jednotlivé dni. Odhlasovanie je potrebné urobiť deň vopred, **najneskôr do 7.00 hod.** ráno v daný deň.
2. Zákonný zástupca má povinnosť žiaka z obeda odhlásiť. Ak sa neodhlási do 7.00 hodiny v daný deň, cenu obeda musí zaplatiť zákonný zástupca žiaka v plnej výške, zo zálohovej platby za neodobratú stravu.
3. **Odhlasovanie stravy** pre stravníkov je možné prostredníctvom:
 - a) **internetu** na **EDUPAGE** – školská jedáleň/ odhlásenie zo stravy
 - b) **SMS správa**, *nie telefonické hovory!*:
+421 917 949 404 s textom: **meno a priezvisko žiaka, trieda a deň/ dni na ktoré žiaka odhlasuje**
 - c) email: jedalen@zsmkdk.sk (**meno a priezvisko žiaka, triedna, deň/dni odhlásenia**)
4. Zákonný zástupca, ktorý nesúhlasí, aby sa žiak stravoval v školskej jedálni z dôvodu nezájmu, napíše odhlásenie z odberu stravy.

Článok 7

Čipový systém

1. Čip, ktorého hodnota je 2,50 €/ks, nový stravník dostane bezplatne pri prihlásení sa na stravu v ŠJ. Pri strate alebo poškodení čipu je potrebné túto skutočnosť neodkladne nahlásiť hospodárke ŠJ , alebo vedúcej ŠJ.
Stravník si musí zakúpiť čo najrýchlejšie nový čip za sumu 2,50 € v hotovosti – v kancelárii školy.
Po odhlásení zo stravovania v ŠJ musí stravník čip vrátiť.

Článok 8

Podmienky výdaja stravy v školskej jedálni

1. Výdaj hlavného jedla (dotovaná strava) sa podáva v čase od 11.25 do 14.25 hod.
2. Povinnosť každého stravníka je použiť pri obede čipový kľúč pri výdajnom okienku. V prípade zabudnutia čipu je nutné túto skutočnosť ísť oznámiť hospodárke ŠJ (kancelária na prízemí v ŠJ), ktorá na uvedený deň vydá náhradný stravný lístok. Na ďalšie dni je potrebné vybaviť náhradný čip.
3. Obed sa vydáva len v školskej jedálni na stolový riad ŠJ a je podmienený konzumáciou obeda v ŠJ.
4. Výdaj doplnkového stravovania(desiata) pre žiakov sa realizuje cez veľkú prestávku po 2. vyučovacej hodine v priestoroch ZŠ – žiak odovzdá stravný lístok, ktorý si prevezme na začiatku mesiaca v kancelárii ŠJ.
5. Počas výdaja obeda je v školskej jedálni zabezpečený pedagogický dozor.
6. Počas vydávania obedov platí zákaz vstupu do školskej jedálne osobám, ktoré sa v školskej jedálni nestravujú. Výnimkou je náhle ochorenie žiaka – v tom prípade si rodič môže odobrať obed v prvý deň ochorenia do obedára v čase od 13,30 – 14.15 hod..

Nasledujúce dni je zákonný zástupca povinný žiaka odhlásiť. V iných prípadoch sa strava do obedárov nevydáva. Za neodhlásenú, resp. včas neodobratú stravu sa vecná ani finančná náhrada neposkytuje.

Článok 9

Jedálny lístok a pripomienky stravníkov

1. Jedálny lístok je zverejnený na webovej stránke školy, na nástenke v ŠJ.
2. Pripomienky (pozitívne alebo negatívne) na kvalitu stravy, na personál, či iné môže stravník resp. zákonný zástupca uplatniť:
 - a) v písomnej forme na adresu: ZŠ M. Kukučina, SNP 1199/36, 026 01 Dolný Kubín
 - b) telefonicky na tel. č. +421 918 857 387 – vedúca jedálne, p. Somolová
 - c) elektronicky na email: somolova@zsmkdk.sk, jedalen@zsmkdk.sk
 - d) osobne u vedúcej ŠJ

Článok 10

Správanie sa stravníkov v školskej jedálni

1. Každý žiak ZŠ M. Kukučina má právo stravovať sa v ŠJ.
2. Do jedálne vstupuje v čase určenom na obed.
3. Žiaci, ktorí sa nestravujú, cudzí ľudia ani rodičia do jedálne počas výdaja obedov nevstupujú.
4. V školskej jedálni sa zdržuje len nevyhnutnú dobu na obed.
5. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny zamestnancov školskej jedálne a prítomných pedagógov.
6. Pri stole sa správajú kultúrne - nevykrikujú, nerozprávajú nahlas, nenechávajú po sebe odpadky, nesiahajú iným do jedla, udržiajú čistotu. Neničia obrusy, taniere, šálky, príbory.
7. Ak stravník niečo vyleje alebo rozbije, nahlási to pracovníkom školskej jedálne, pani upratovačke, ktorú požiada o pomoc. Ak je to možné, po sebe si uprace.
8. Je zakázané vynášať zo školskej jedálne jedlo a stolový riad.

9. Po konzumácii obeda si odnesie tácku s použitým riadom na určené miesto.
10. Pri nevoľnosti alebo úraze sú stravníci povinní okamžite hlásiť túto skutočnosť pedagogickému dozoru.
11. Za opakované priestupky závažnejšieho charakteru, či hrubé nekultúrne správanie môže byť žiak napomenutý, resp. dočasne vylúčený zo školského stravovania.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

1. Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom vydania 1.9.2019 a je zverejnená na webovej stránke školy, v školskej jedálni, je uložená u riaditeľa školy a je prístupná všetkým stravníkom školskej jedálne .
2. Výkonom kontroly dodržiavania tejto smernice je oprávnená riaditeľka ZŠ alebo ňou poverená osoba.
3. So smernicou o stravovaní v ŠJ sú povinní oboznámiť sa všetci stravníci a ich zákonní zástupcovia.
4. Pri spracovaní osobných údajov postupujeme v zmysle zákona č.122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a od 25.5.2018 v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z.

V Dolnom Kubíne 26 .8.2019

Mgr. Katarína Števonková
riaditeľka školy

Prílohy:

- 1 – Zápisný lístok na bežné stravovanie
- 2 – Zápisný lístok na osobitné stravovanie
- 3 – Informovaný súhlas na osobitné stravovanie

Prerokované s výborom ZO OZ pri ZŠ M. Kukučina v Dolnom Kubíne

Dňa.....

Za výbor predseda ZO OZ: PaedDr. Martin Rázga